

Factura Pequeño Contribuyente

ALICIA, LÓPEZ ORTÍZ

Nit Emisor: 71964827

ALICIA LOPEZ ORTIZ

CARRETERA PRINCIPAL ALDEA LA VEGA, zona 0, SAN ILDEFONSO
IXTAHUACÁN, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

93EEE213-853F-4BDA-A8FD-E296ED04BCA2

Serie: 93EEE213 Número de DTE: 2235517914

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 10:03:47

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 10:03:47

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-6-3-15, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-187-2025.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 93EEE213, número de DTE 2235517914 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Alicia López Ortiz, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-6-3-15 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-187-2025. Conste. Huehuetenango, 30 de septiembre del 2025.



(f)

Alicia López Ortiz
DPI: 1743 71675 1309

(f)



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756742698200

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 10:04 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 10:03:47
Emisor:	71964827
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	ALICIA LOPEZ ORTIZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6500.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	93EEE213-853F-4BDA-A8FD-E296ED04BCA2 /
Serie:	93EEE213
Número del DTE:	2235517914
Acuse de recibido:	FCID202520250901T10:04:0606:0093EEE213853F4BDAA8FDE296ED04BCA2
Fecha de la consulta:	01/09/2025 10:04:57
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/09/2025 10:05:01 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	71964827
NOMBRE	ALICIA, LÓPEZ ORTÍZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-6-3-15 /
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-187-2025 /
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS /
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Alicia López Ortiz /
Plazo de contratación	Del: 03/06/2025 /	Al: 30/09/2025 /
Período de este informe:	Del: 01/09/2025 /	Al: 30/09/2025 /
Monto a pagar: Seis mil quinientos quetzales exactos /		Q. 6,500.00 /
Prestados en:		Extensión Rural Huehuetenango /

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

✓ A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural en temas de mejoramiento y administración del hogar rural.	Apoyé con acompañamiento de Guatemalteco con nutrición en dos visitas domiciliarias a niños con D.A. para capacitar sobre: implementación y seguimiento de huerto familiar a las madres en Panitzaj y Chejoj, en el municipio de Cuilco beneficiando a cuatro personas.	100% /	Finalizado
	Apoyé en dos capacitaciones sobre: preparación de alimentos, para contribuir con la buena nutrición de niños con D.A. en Ixmulej y Shequemebaj, del municipio de Cuilco, beneficiando a dos personas.	100% /	Finalizado
2) Apoyo técnico en capacitaciones a familias rurales para el mejoramiento de la vivienda a través de remozamientos de paredes,	Apoyé en una actualización de datos de integrantes de CADER en las comunidades de: San Isidro, del municipio de Cuilco, beneficiando a quince personas.	100% /	Finalizado

separación de ambientes y confinamiento de animales.	Apoyé en dos capacitaciones sobre: Importancia de la organización comunitaria, para gestión y ejecución de proyectos comunales, en posonicapa grande, en el municipio de Cuilco, participando quince personas.	100% /	Finalizado
3) Apoyo técnico para la promoción de la nutrición realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos para que tengan su valor nutritivo, a través de agroindustria artesanal.	Apoyé en una capacitación sobre: preparación de alimentos, con seviche de frijoles para consumo familiar a mujeres integrantes de CADER de Yulva, en el municipio de Cuilco beneficiando a veinte personas.	100% /	Finalizado
	Apoyé en la realización de una capacitación sobre: elaboración de envasados de mermeladas de frutas, para consumo familiar y comercialización, en Posinica Grande, en el municipio de Cuilco, beneficiando a veinte y cinco personas.	100% /	Finalizado
4) Apoyo técnico y asistencia para los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural.	Apoyé en la realización de una capacitación sobre: "Uso de estufas ahorradoras de leña" para contribuir con la protección de bosques y economía familiar: en zapote, en el municipio de Cuilco, beneficiando a diez personas.	100% /	Finalizado
	Apoyé en una capacitación sobre: Letrina saludable para contribuir con la higiene del hogar y la salud familiar a CADER de Posonicapa Chiquito, en el municipio de Cuilco, beneficiando a quince personas.	100% /	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe de sede departamental.	Apoyé en una entrega de Alimentación Escolar, para corroborar la calidad y peso del producto, en Sabunul, en el	100% /	Finalizado

	<p>municipio de Cuilco, beneficiando a diez personas.</p> <p>Apoyé en la elaboración de un informe de niño con D.A. en la comunidad de Cumil, en el municipio de Cuilco, beneficiando a cinco personas.</p>	<p>100%</p> <p>/</p>	<p>Finalizado</p>
--	---	----------------------	-------------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Alicia López Ortiz
DPI: 1743 71675 1309
Celular: 5525 6118

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Ing. Edward Geobany
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
FAGA Huehuetenango



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-6-3-15 /	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-187-2025 /	
Tipo de Servicios:		Técnicos /	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Alicia López Ortiz /	
Plazo de Contratación	Del: 03/06/2025 /	Al: 30/09/2025 /	
Período de este informe:	Del: 03/06/2025 /	Al: 30/09/2025 /	
Monto a pagar: Veinticinco mil quinientos sesenta y seis quetzales con 67/100		Q. 25,566.67 /	
Prestados en:		Extensión Rural Huehuetenango /	

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural en temas de mejoramiento y administración del hogar rural.	Apoyé en siete capacitaciones sobre higiene e inocuidad de alimentos, con el propósito de mejorar el hogar rural en los CADER, en dicha actividad participaron doscientas cuarenta personas de Sequemebaj en el municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado
	Apoyé en tres capacitaciones sobre alimentación según las etapas de la vida con sus respectivas elaboraciones de recetas nutritivas utilizando plantas nativas. Contando con noventa personas de Rosario en el municipio de Cuilco	100% /	Finalizado

	Apoyé en dos capacitaciones sobre las plantas nativas con el CADER yulva y Sabunul en el municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado
2) Apoyo técnico en capacitaciones a familias rurales para el mejoramiento de la vivienda a través de los remozamientos de paredes, separación de ambientes y confinamiento de animales.	Apoyé en cuatro capacitaciones sobre: la separación de ambientes para mejoramiento de las viviendas, contando con la presencia de cien personas de Mojuval en el municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado
	Apoyé en un monitoreo sobre: el proyecto de gallinas ponedoras, contando con cincuenta personas de Yulva en el municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado
	Apoyé en dos capacitaciones sobre: importancia de la organización comunitaria, para gestión y ejecución de proyectos comunales, con DMM en el municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado
3) Apoyo técnico para la promoción de la nutrición realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos para que retengan su valor nutritivo, a través de agroindustria artesanal.	Apoyé en dos capacitaciones sobre huertos familiares y de esta forma contribuir a promover la nutrición con prácticas de producción, contando con la participación de ochenta personas en Posinicapa Chiquita en el municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado
	Apoyé en ocho capacitaciones sobre prácticas de demostración de alimentos a base de huevos y plantas nativas promoviendo el consumo de proteína animal, contando con la participación de doscientas personas en	100% /	Finalizado

	Sabunil en el municipio de Cuilco.			
	Apoyé en la realización de una capacitación sobre elaboración de envasados de mermeladas de frutas, para consumo familiar y comercialización, en el Posinicapa Grande, en el municipio den Cuilco.	100% /	Finalizado	
4) Apoyo técnico y asistencia para los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural.	Apoyé en tres capacitaciones sobre la producción y venta de huevos del proyecto de gallinas ponedoras, contando con la presencia de ciento cincuenta participantes en el municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado	
	Apoyé en tres capacitaciones sobre: el mejoramiento de producción y aprovechamiento de huevos del proyecto de gallinas ponedoras en los centros de aprendizaje, beneficiando a doscientos personas en Chejoj en el municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado	
	Apoyé en una capacitación sobre Letrina saludable para contribuir con la higiene del hogar y la salud familiar a CADER de Shequemebaj en el municipio de Cuilco, beneficiando a diez personas.	100% /	Finalizado	
5) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe de sede departamental.	Apoyé en la elaboración de informes físico financiero y llenado del Registro Único Unificado - RUU- de la Agencia Municipal De Extensión Rural de Cuilco, contando con tres personas en Islam en el municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado	

	Apoyé en jornada de des-chatarización en coordinación con la municipalidad de Cuilco, con el propósito de evitar propagación de zancudos y moscas y de esa forma prevenir brotes de enfermedades, contando la presencia de cincuenta participantes en el municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado
	Apoyé en una reunión de COMUSAN en coordinación institucional, para la elaboración de canastas artesanal en el municipio de Cuilco.	100% /	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró realizar prácticas demostrativas con fines de aprendizaje y réplica en cada persona de acuerdo a los resultados obtenidos con los grupos CADER. Se realizaron acciones con las personas participantes relacionadas al mejoramiento del hogar rural acorde a las planificaciones establecidas. Se fortaleció la avicultura realizando capacitaciones sobre mejoramiento de gallineros y jornadas de vacunación aviar para una mejor producción de huevos. Se promovió la higiene e inocuidad de alimentos en los hogares rurales, así como un aporte institucional realizando prácticas de recetas nutritivas utilizando plantas nativas y el consumo de proteína animal, en el marco de la seguridad alimentaria y nutricional. Se digitalizaron y consolidaron informes en la AMER de todas las actividades para ser enviados posteriormente a la sede departamental del MAGA.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Alicia López Ortiz
DPI: 1743 71675 1309
Celular: 5525 6118

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

Ing. Agr. Zool. Emely Ludwing Mas López
Director
Dirección de Coordinación Regional
y Extensión Rural
MAGA



(f)

Ing. Edwain Geobany
Martínez Félix
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango

